



OLUMLU SINIF YÖNETİMİ

a. Dakik olunmalı: Sınıfta yaşanan çoğu problem öğretmenin derse geç gelmesi ile baslar. Öğretmenin derse zamanında gelmesi öğrenciyi ve dersi önemseydiği mesajı verir.

b. Derse iyi hazırlanmalı: Öğretim hedeflerine varmak için derse iyi bir hazırlık yapmak önemlidir. Etkili bir öğretim için bu zorunludur.

c. Derse hızlı başlanmalı: Öğrencilerin dikkatini ve katılımını sağlayacak yöntemlerle derse hızlı ve kararlı bir giriş yapılmalıdır.

d. Tüm sınıfın katılımı konusunda ısrarcı olunmalı: Konunun anlatımına geçmeden önce tüm sınıfın katılımı sağlanmalıdır.

e. Öğretmen sesini etkili bir biçimde kullanmalı: Ses öğrenci ile olan iletişimin en önemli ögesidir. Sesini etkili kullanan öğretmen öğrencinin dikkatini derse toplamada daha başarılıdır.

f. Karışıklıklarla uğraşabilmeniz için açık stratejiler belirlenmeli: Beklenmeyen bir durumda nasıl davranılacağı bilinirse sorunlar daha kolay halledilebilir.

g. Öğrencileri karşılaştırma yapmaktan kaçınılmalı: Öğrencilerin performansları hakkında karşılaştırmalar yapmak sınıfta bölünmelere neden olabilir. Özellikle düşük performanslı öğrencilerin tamamen

h. Verilen sözler tutulmalı: Verilmiş sözlerin yerine getirilmemesi güveni zedeleyebilir.

i. Sınıf amacına uygun bir biçimde organize edilmeli: Oturma düzeni, araç ve gereçlerin uygun bir biçimde yerleştirilmesi iyi bir organizasyon için zorunludur.

j. Öğrencilerin problemleri ile yakından ilgilenilmeli: Öğrencinin dersle ve ders dışı problemleri ile ilgilenmek derse katılımı artırabilir.

Kaynakça:

Gür şimşek I. (1999). *Etkin Sınıf Yönetimi İçin Etkili İletişim Becerileri*. Eğitim ve Bilim. Cilt: 23, (112), 40-44.

Fontana, D. (1985) *Classroom Control. The British Psychological Society*, London.

Özyürek, M. (1996). *Sınıfta Davranış Yönetimi*. Ankara: Karatepe Yayınları.

KALİTELİ BİR HİZMET İÇİN RANDEVU ALINIZ



ADRES: Şehitlik Mah. Elçibey Cad.

Yenice Sok. No:26 Polatlı/ANKARA

Telefon:0312 625 55 08

Faks: 0312 625 55 59

Web:polatliram.meb.k12.tr



OLUMLU SINIF YÖNETİMİ



REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK HİZMETLERİ BÖLÜMÜ



OLUMLU SINIF YÖNETİMİ

Öğretmenlerin sınıftaki temel rolleri;

- * Etkili öğrenmeyi sağlamak,
- * Öğrencilere rehberlik etmek ve istendik davranışlarının oluşmasını engellemek,
- * Etkili öğrenme ve öğretme ortamının oluşturulmasının temel koşullarından biridir.

Öğretmenin sınıf içi rollerinden biri de sınıf disiplini oluşturmaktır.

Öğretmenlerin öğrenci ihtiyaçlarını dikkate alması ve öğrencilerin sınıf içinde bu ihtiyaçlarını karşılamak için etkin bir sınıf yönetimi uygulaması gerekir.

Sınıf Yönetimi

Sınıf kurallarının belirlenmesi, uygun bir sınıf düzenini sağlanması, öğretimin ve zamanın etkili bir şekilde yönetilmesi ve öğrenci davranışlarının denetlenerek olumlu bir öğrenme ikliminin geliştirilmesi olarak tanımlanmaktadır.

**BAŞARILI SINIF YÖNETİMİ
YALNIZCA PROBLEMLERE ETKİLİ
ÇÖZÜMLER BULMAK DEĞİL,
PROBLEMLERİN ORTAYA ÇIKMASINI
ÖNLEMEDİR.**

Öğrenci davranışları denetlenmediğinde, yönetilmediğinde, öğretimin öğeleri olan amaçlar, içerik ve öğretim süreçleri ne kadar iyi planlanmış, öğretim etkinlikleri ne kadar iyi sunulmuş ve sınıfın fiziki düzenlemesi ne kadar iyi olmuş olsa da öğretimin amaçları öğrencide gerçekleşmez ve iletişim kurulamaz.

Etkili Sınıf Yönetimini Sağlayıcı Önlemler

- **Öğrencilerle olumlu ilişki kurma:** Öğrencilerin bireysel farklılıklarını dikkate alarak, plânlanmış destekleyici bir sınıf ortamı oluşturma hedeflenmelidir.
- **Dikkat çekmeye ve görevden kaçınmaya yönelik davranışları engelleme:** Etkili sınıf yönetiminde ilke, öğrencilerin ise dönük davranışlarını artırmak, bunu engelleyen yaşantıların ortaya çıkmasını kontrol etmektir. Bu hedefi gerçekleştirmek için sınıfın fiziksel yapısının düzenlenmesinin yanında, sınıf içi kuralların açıkça ve tüm öğrencilerce anlaşılır biçimde tanımlanması gerekir.



- **Olumsuz davranışı fark etme ve tutarlı biçimde tepkide bulunma:** Sınıfta dikkati çekme ya da dağıtma biçiminde gözlenen basit davranışlara duyarsız kalınmasının olumsuz davranışların hızla yayılmasına yol açacağı unutulmamalıdır.

minde gözlenen basit davranışlara duyarsız kalınmasının olumsuz davranışların hızla yayılmasına yol açacağı unutulmamalıdır.

• **İnatçı ve kronik uyumsuzluklarla bas etmek için basit yöntemlerden yararlanma:** Öğretmen, sınıf yönetimi ile ilgili becerilerini sürekli kılmak için sınıfına özgü ve basit kontrol mekanizmaları oluşturmalıdır.

• **İşsel kontrolü öğretme:** Öğrencilere kendi davranışlarını kontrol etme ve denetleme konusunda yollar göstermeli ve öğretmen öğrencilerine model olmalıdır.

• **Bireysel farklılıklara saygılı olma:** Sınıf yönetimi ile ilgili kuralların etkili olabilmesi için öğretmen, sınıfındaki öğrencileri çok yakından tanımalı ve tüm öğrencilere uygun kontrol stratejileri oluşturmalıdır.

